

**муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением английского языка
(МОБУ СОШ № 9 с углубленным изучением английского языка)**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ПК 

МОБУ СОШ № 9 с углубленным
изучением английского языка

от «12» 08 2022 № 31

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(должность руководителя)



Н.В. Мохова

(Ф. И. О.)

08 2022

(дата)

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ИНСТРУКЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ВОЛОНТЁРСКОГО ОТРЯДА

Иванченко Екатерины Александровны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Руководитель Волонтёрского отряда назначается директором школы.
- 1.2. Руководитель Волонтёрского отряда подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.3. В своей деятельности руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации и Ростовской области;
 - уставом школы;
 - положением о Волонтёрском отряде;
 - локальными нормативными документами;
 - настоящей должностной инструкцией.

2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- 2.1. Руководитель Волонтёрского отряда:
 - создаёт условия для реализации и развития волонтёрской деятельности в образовательной организации;
 - руководит деятельностью отряда, в том числе деятельностью по привлечению волонтёров для организации и проведения мероприятий волонтёрской направленности;
 - разрабатывает основные направления работы волонтёров;
 - планирует и осуществляет контроль за выполнением мероприятий, направленных на продвижение и популяризацию волонтёрских ценностей;
 - руководит набором волонтёров, проводит инструктаж волонтёров о правилах работы, технике безопасности, а также организует обучение волонтёров;
 - информирует об истории образовательной организации и отряда, миссиях, традициях, существующих процедурах и правилах;
 - координирует деятельность отряда совместно с организациями, курирующими мероприятия, в которых участвуют волонтёры;
 - обобщает практику работы по организации волонтёрской деятельности и подготавливает предложения по ее расширению и развитию для руководства школы и организаций, использующих волонтёров;

- взаимодействует со Муниципальным центром развития волонтерства в городе Таганроге «#TagВолонтер» по вопросам развития добровольчества (волонтерства);
- осуществляет иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности.

2.2. Квалификационные требования:

2.2.1. Руководитель Волонтерского отряда должен обладать специальными знаниями, необходимыми для исполнения должностных обязанностей, а также иметь навыки:

- управленческой деятельности;
- аналитической работы;
- обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений;
- систематизации информации по направлению деятельности;
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- работы с людьми по недопущению личностных конфликтов;
- работы на персональном компьютере.

2.2.2. Руководитель Волонтерского отряда должен знать основы законодательства, регулирующего деятельность волонтеров, основы административного права и законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, правила пожарной безопасности.

3. ПРАВА

3.1. Руководитель Волонтерского отряда имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений школы и контрагентов сведения, документы и материалы, относящиеся к вопросам деятельности отряда.
- инициировать волонтерскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации.
- требовать от волонтера уважительного отношения к членам волонтерского движения, педагогическому коллективу и обучающимся школы, бережного отношения к имуществу школы;
- сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтерской, социальной деятельностью в школе, городе, Ростовской области, Российской Федерации;
- разрабатывать и подавать проекты, связанные с волонтерской деятельностью, для финансирования в общественные фонды, соответствующие управления и ведомства;
- поощрять (ходатайствовать о поощрении перед администрацией) волонтерские группы, отдельных волонтеров.
- отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Руководитель Волонтерского отряда несет ответственность:

- за результаты и эффективность деятельности волонтеров;
- выполнение своих должностных обязанностей, а также за обеспечение выполнения волонтерами возложенных на них обязанностей;
- выполнение приказов и распоряжений директора школы.

4.2. Руководитель Волонтерского отряда в соответствии с законодательством РФ, может быть подвергнут следующим видам ответственности:

- дисциплинарной;
- материальной;
- административной;
- гражданско-правовой;
- уголовной.

С настоящей инструкцией ознакомлен(а):


(подпись)

Ивашенко Е.А
(Ф. И. О.)

25.08.2022
(дата)

Один экземпляр получил(а) на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.


(подпись)

Ивашенко Е.А
(Ф. И. О.)

25.08.2022
(дата)